
	<p align="center">ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. MARCONI" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – 84091 - Battipaglia (SA) -</p>	
<p>Codice Fiscale: 91050600658</p>	<p>Sito internet: www.icmarconibattipaglia.edu.it</p>	<p>Codice Meccanografico: SAIC8AD009</p>
<p>Ambito: DR Campania - SA-26</p>	<p>E-mail: saic8ad009@istruzione.it</p>	<p>Indirizzo: Via Ionio Snc</p>
<p>Telefono: 0828 371200</p>	<p>P.E.C.: saic8ad009@pec.istruzione.it</p>	<p>Codice Unico Ufficio: UFCGWI</p>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0001712 del 10/02/2025
IV-5 (Uscita)

**All'Albo e al sito
Agli Atti**

OGGETTO: avviso di selezione per il reclutamento INTERNO/ESTERNO di n.1 figura professionale di ESPERTO da impiegare nella realizzazione del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

Codice: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-626

Titolo: “Orizzonti di crescita: percorsi educativi per competenze, inclusione e socialità”

CUP: E24D24000920007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F. 2024;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

VISTA la candidatura numero 2900 relativa all’avviso 59369 protocollata con numero 71324 del 22/05/2024.

VISTA la nota di autorizzazione prot. N. 83244 del 12/06/2024 e successiva rettifica prot. N. 87558 del 21/06/2024 - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

VISTE le delibere autorizzative del Collegio dei Docenti n. 62 del 17/05/2024 e la delibera n.160 del 20/05/2024 del Consiglio di Istituto;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio rettificato del finanziamento relativo al Progetto: **“Orizzonti di crescita: percorsi educativi per competenze, inclusione e socialità” del 02/07/2024 Prot. n. 7979;**
VISTA la nomina del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) del 02/07/2024 Prot n. 7983
VISTO il Regolamento d’Istituto - criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;
VISTO l’avviso di selezione esperti interni del 26/08/2024 Prot. n. 8582;
TENUTO CONTO che, in relazione al modulo: **“IL RUGBY: UNIONE, GIOCO DI SQUADRA E AMICIZIA”** non è pervenuto un numero adeguato di istanze da parte degli alunni.
VISTA la graduatoria definitiva relativa alla figura professionale di tutor del 05/10/2024 Prot. n.10638 e la graduatoria definitiva relativa alla figura professionale di esperto del 05/10/2024 Prot. n.10637.
VISTA la possibilità di cambiare disciplina sportiva relativamente al modulo sopramenzionato.
VISTE le delibere degli organi collegiali che, in linea con il Piano dell’offerta formativa, hanno deliberato di destinare le attività del modulo alla disciplina sportiva del minibasket
CONSIDERATO che è necessario reclutare una nuova figura di esperto per tale modulo

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum vitae, per la selezione della seguente figura professionale: **esperto interno/esterno** per la realizzazione del seguente modulo:

TITOLO MODULO	Tot. ore	ESPERTO
MINIBASKET...che passione!	30	1

L’avviso è rivolto al personale docente interno e ad esperti esterni.

Il Reclutamento interno avrà precedenza su quello esterno a cui si attingerà solo qualora non sia stato possibile reclutare fra il personale docente interno.

I requisiti di ammissione per l’incarico di ESPERTO sono:

- essere docente dell’istituto (nel caso di selezione interna)

Per la selezione interna ed esterna:

- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.
- avere esperienza di percorsi didattici con alunni della fascia di età appartenente alla Scuola primaria

Per il modulo sono di seguito elencati requisiti di accesso e profili richiesti

Figura professionale	Requisiti di accesso	Profilo richiesto	Destinatari
Esperto in minibasket	Docente con laurea in scienze motorie o equipollenti con competenze nello sport del minibasket	Competenze informatiche certificate Competenze nello sport di squadra del minibasket con alunni della Scuola Primaria	classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria

Il numero delle ore di docenza non deve superare il numero delle ore/corso.

Per le attività svolta sono previsti i seguenti compensi orari:

70 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di esperto.

Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accreditamento dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione dei moduli predisposti da questa Scuola, ai quali dovranno essere allegati il curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Marconi" di Battipaglia (SA), dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 14 del giorno 25 /02/2025 all'indirizzo pec saic8ad009@pec.istruzione.it oppure all'indirizzo saic8ad009@istruzione.it

Si precisa che:

- la documentazione, relativa ai titoli aggiuntivi dichiarati, dovrà essere esibita solo a richiesta della Scuola;
- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all'albo della Scuola – il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall'Istituzione scolastica e comunicati all'esperto;
- (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un'unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;

a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d'età.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
- ✓ La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- ✓ La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto ha come compito principale quello di snodare un percorso di apprendimento secondo i contenuti e le modalità previste dal progetto, promuovendo i processi di apprendimento degli allievi e collaborando con il tutor nella conduzione delle attività del progetto.

Oltre alle attività di insegnamento, il docente deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con costante presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line);
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo; – elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente alla valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti.
- Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente per essere custodito agli atti dell'istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in uno specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe.

NOTE:

- 1) Non è possibile ricoprire l'incarico di esperto e tutor all'interno dello stesso modulo.
- 2) La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.

In caso di parità di punteggi prevarrà il candidato più giovane.

Ai sensi del D. Lgs.196/2003 e del REG.Ue 679/2016, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata normativa.

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico, dott.ssa Giacomina Capuano.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina Capuano

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa