



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO

"G. MARCONI"

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 - c.f. 91050600658

E-mail: SAIC8AD009@istruzione.it

Pec saic8ad009@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icmarconibattipaglia.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA
Prot. 0002210 del 24/02/2024
VI-1 (Uscita)

Albo Pretorio Scuola

– S E D E

– Atti della Scuola - S E D E

Al sito

OGGETTO: Determina indizione procedura di selezione per il reclutamento interno di figure professionali (Valutatore e figura di supporto al coordinamento)) da impiegare nella realizzazione del progetto finanziato con Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Titolo del progetto: Crescere insieme: un percorso di successo contro la dispersione scolastica.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-327

CUP: E24D23002920001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’ autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’ affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’ apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’ art. 36 del D. Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’ appalto degli enti erogatori nei settori dell’ acqua, dell’ energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’ art. 25 del D. Lgs. 56/2017”;

VISTA la candidatura/adesione n. 7579 inoltrata da questo Istituto in data 18/01/2024;

VISTA la nota di autorizzazione prot. N. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’ apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’ istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’ iniziativa. Autorizzazione progetti;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 46 del 06/12/2023 e la delibera n. 135 del 18/12/2024 del Consiglio di Istituto relative all’ adesione dell’ istituto alla nota del 21 /11/2023;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio della somma di € 69.898,80 del 16/02/2024 Prot n. 1962

VISTO il Regolamento d’ Istituto - criteri per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di sistema;; **VISTO** il Regolamento d’ Istituto per l’ acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’ 08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l’ Avviso pubblico prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’ istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

VISTA la necessità di individuare almeno n. 1 valutatore e n.1 figura di supporto al coordinamento per la realizzazione dei corsi previsti nel progetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto - di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di n.1 valutatore e di n.1 figura di supporto :

TITOLO MODULO	Tot.ore	Ore per ciascun modulo(valutatore)	Ore per ciascun modulo(figura di supporto)
Inventa il tuo mondo: modulo di storytelling creativo	30	5	7
Storie in azione:storytelling dinamico	30	5	7
Caleidoscopio di avventure:un viaggio narrativo tra compagni di scuola 1	30	5	7
Caleidoscopio di avventure: un viaggio narrativo tra compagni di scuola 2	30	5	7
Caleidoscopio di avventure: un viaggio narrativo tra compagni di scuola 3	30	5	7
ScacchiMAT: esplorando la matematica attraverso gli scacchi	30	5	7
ScacchiMente Matematica: esplorazioni ludiche di matematica e strategie	30	5	7
ScacchiSTRATEMAT: esplorazioni avanzate di Matematica e strategie	30	5	7
STEM: viaggio di scoperta verso il futuro	30	5	7
Elettrizzati dalla scienza: conosciamo circuiti elettrici	30	5	7
Crescendo con l'inglese 1	30	5	7
Crescendo con l'inglese 2	30	5	7
Oltre le frontiere linguistiche: percorso avanzato di preparazione alla certificazione Trinity 1	30	5	7
Oltre le frontiere linguistiche: percorso avanzato di preparazione alla certificazione Trinity 2	30	5	7

- che, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto vengano pubblicati gli avvisi di selezione di personale interno;
- che, qualora l'esito della procedura non individui o individui solo parzialmente le figure previste dal progetto con personale interno, sul sito web e all'albo pretorio dell'Istituto, vengano pubblicati successivi avvisi di selezione di personale esterno, rivolto sia a personale di altre Istituzioni Scolastiche (ai sensi dell'ex art. 35 del CCNL del 29/11/2007) che a esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, per lo svolgimento delle attività di tutor e per lo svolgimento delle attività di esperto, nell'ambito della realizzazione dei moduli previsti dal PON indicato in premessa

Art.2 Requisiti di accesso

I requisiti di accesso per l'incarico di VALUTATORE E DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO sono:

- essere docente dell'Istituto;
- essere in possesso delle competenze informatiche necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma.

Art. 3 Compenso

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

25,54 euro/ora omnicomprensivi per la figura di valutatore e di supporto al coordinamento. Nello specifico alla figura del valutatore sarà corrisposto il compenso di **euro 1787,80** corrispondente ad un carico orario di **70 ore** e **alla figura del supporto al coordinamento un compenso pari a euro 2502,92** corrispondente ad un carico orario di **98 ore**

Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Art. 4 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione dovranno essere redatte su appositi modelli, debitamente firmati in calce, corredati da ~~autovalutazione titoli e~~ dal curriculum vitae formato europeo (anch'essi debitamente firmati), nonché da un documento di identità in corso di validità. Esse dovranno pervenire, entro le ore **14 del giorno 04/03/2024** esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo Pec saic8ad009@pec.istruzione.it oppure attraverso e-mail all'indirizzo saic8ad009@istruzione.it

Art. 5 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Omissione della firma sulla documentazione
- 4) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 5) Scheda valutazione titoli non compilata.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA, TERMINI, MODALITÀ

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente utilizzando i modelli allegati all'avviso che verrà pubblicato.

E' consentito presentare istanza di partecipazione per entrambi i profili (referente per la valutazione e supporto al coordinamento), fermo restando che l'incarico sarà assegnato dal dirigente scolastico per un singolo profilo ed in base alle relative graduatorie.

Nel caso in cui il candidato si collocasse in posizione utile in entrambe le graduatorie, dovrà optare per l'uno o l'altro profilo.

Art. 7 Incompatibilità

L'incarico di Valutatore è incompatibile con la figura di esperto e di tutor.

Art. 8 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di una apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata. In caso di parità di punteggio sarà data la priorità al candidato più giovane.

Art.9 Conferimento dell'incarico

Si procederà all'attribuzione degli incarichi anche in presenza di un solo curriculum per ciascun profilo, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali e ai criteri indicati per la valutazione,

Art. 10. Tempi di pubblicazione degli avvisi

L'avviso rimarrà pubblicato all'albo on line dell'istituto e sul sito sezione Amministrazione trasparente per almeno sette giorni.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.n.36 /2023 e degli art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott.ssa Giacomina Capuano.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giacomina Capuano

Il documento è firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

