

**ISTITUTO COMPRENSIVO  
"G.MARCONI"**

VIA IONIO SNC, 84091 BATTIPAGLIA

Codice meccanografico SAIC8AD009 – C.f. 91050600658

E-mail SAIC8AD009@istruzione.it – Pec [saic8ad009@pec.istruzione.it](mailto:saic8ad009@pec.istruzione.it)Sito web: <http://www.icmarconibattipaglia.edu.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. MARCONI"-BATTIPAGLIA Prot. 0004562 del 25/05/2023 VI-1 (Uscita)
--

**Agli Atti**

**OGGETTO: decreto di assunzione dell'incarico di *PROJECT MANAGER* per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi**

**CUP: E24D22002910006****CODICE PROGETTO: M4C1I3.2-2022-961****TITOLO PROGETTO: Marconi 4.0: verso un progetto di scuola digitale, creativo, inclusivo.****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

**VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "*Istruzioni operative*" per la Scuola 4.0;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto/Circolo n.69 del 19/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di Istituto/Circolo n. 78 del 23/01/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n. 52 del 27/02/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 83 del 28/02/2023 del Consiglio di Istituto/Circolo di adozione del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività n. prot.n.40747del 17/03/2023;  
**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 2660 del 21/03/2023;  
**VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;  
**CONSIDERATO** che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il *Project Management* costituisce uno strumento operativo fondamentale;  
**RITENUTO** di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di *Project Manager*;  
**VISTA** la nota prot.8981 del 03/03/2023 di autorizzazione da parte del D.G. per lo svolgimento di attività di direzione e coordinamento relative all'incarico di *Project Manager*, a titolo oneroso, all'interno del progetto PNRR correlato alla "Scuola 4.0";  
**VISTA** l'autorizzazione a ricoprire l'incarico da parte del Consiglio d'istituto con delibera n.99 del 19/05/2023

### DECRETA

- di assumere l'incarico di *Project Manager* del progetto in oggetto con funzioni di coordinamento generale tecnico-operativo del Progetto PNRR “: **Marconi 4.0: verso un progetto di scuola digitale, creativo, inclusivo**”;
- che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;
- che i compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso;
- che la retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisiti/spese generali alla voce “spese di coordinamento generale del progetto” ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a un massimo di € 5.773,32 (cinquemilasettecentosettantatre/trentadue) lordo stato con importo orario pari a euro 33,18 Le attività oggetto dell'incarico verranno annotate su apposito registro datato e firmato. La liquidazione del compenso avverrà in un'unica soluzione in seguito ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero.

### DICHIARA

**CHE** non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

**Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Giacomina CAPUANO**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i.e norme collegate  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa